

# AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE (H/F)

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** COMMUNE DE LA RAVOIRE

pl de l hotel de ville bp 72

73490La ravoire

**Référence :** 0073230200931749

**Date de publication de l'offre :** 02/02/2023

**Date limite de candidature :** 02/03/2023

**Poste à pourvoir le :** 03/03/2023

**Type d'emploi :** Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

**Durée de la mission :** 1 mois

**Ouvert aux contractuels** Oui (Art. L332-13 du code général de la fonction publique)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 1607h / an

**Nombre de postes :** 1

**Service d'affectation :** Micro-crèche

## Lieu de travail :

### Lieu de travail :

Merci d'adresser lettre de motivation + CV au plus tard le 3/12/2022 :

73490 LA RAVOIRE

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Auxiliaire de puériculture de classe normale

**Famille de métier :** Enfance, famille > Petite enfance

**Métier(s) :** Assistant ou assistante éducatif petite enfance

### Descriptif de l'emploi :

Assurer la création et la mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants.

Favoriser le développement de l'enfant en réalisant des actions en lien avec l'équipe et le projet d'établissement.

### Profil recherché :

Diplôme d'auxiliaire puériculture obligatoire.

Horaires réguliers mais pouvant être décalés en fonction des besoins du service.

Accepter des roulements d'horaires différents dans le cadre de l'ouverture de l'équipement.

Formation PSC1.

### Missions :

Travailler en cohérence avec l'équipe.

Assurer le bon fonctionnement du service lors de l'absence des responsables.

Garantir la mise en œuvre au quotidien et l'évaluation du projet d'établissement.

Participer à l'accueil des familles.

S'assurer de la sécurité affective de l'enfant lors de l'absence de sa famille.

Répondre aux besoins primaires de l'enfant (hygiène, alimentation, sommeil...) en respectant son rythme de vie et en veillant à sa sécurité.

Mettre en place des projets et activités d'éveil en lien avec le projet d'établissement.

Dépister des troubles éventuels chez l'enfant.

Participer aux relations avec l'extérieur (autres structures petite enfance, bibliothèque, écoles maternelles, ...).

Accompagner les étudiants lors de leur période de stage et en assurer le suivi.

Assurer la sécurité et l'hygiène environnementale (nettoyage de la biberonnerie, entretien du linge...) et le rangement des salles de vie.

Réceptionner et préparer les repas et biberons des enfants dans le respect des normes HACCP (prise de température, température de réchauffe adéquate, échantillonnage...).

Envoyer le prévisionnel repas à l'entreprise de restauration et compléter le tableau comptable mensuel.

**Contact et informations complémentaires :** Merci d'adresser lettre de motivation + CV au plus tard le 02/03/2023 :

Les candidatures (CV + lettre) devront être adressées par mail ([rh.mairie@laravoire.com](mailto:rh.mairie@laravoire.com)) ou par courrier à Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines - BP 72 - 73491 LA RAVOIRE CEDEX

Téléphone collectivité : 04 79 72 57 00

**Adresse e-mail :** [rh.mairie@laravoire.com](mailto:rh.mairie@laravoire.com)

**Lien de publication :** [www.laravoire.com](http://www.laravoire.com)