

Auxiliaire de puériculture h/f – Multi-accueil de Saint-Trivier-de-Courtes



Cadre d'emplois des **auxiliaires de puériculture (catégorie B)**
Recrutement contractuel : CDD jusqu'au 12 mars 2023

Grand Bourg Agglomération assure la gestion directe de certains équipements sociaux sur le territoire, équipements destinés à l'enfance notamment.

D'une capacité d'accueil de 24 enfants, le centre multi-accueil « Le Jardin des Libellules », situé à Saint-Trivier-de-Courtes (01560) relève du Grand Bourg Agglomération et recrute dans le cadre d'un congé maternité un(e) auxiliaire de puériculture à temps complet.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité de la Responsable, votre mission principale consistera à accueillir et accompagner individuellement les enfants en proposant et animant des activités qui contribuent à leur développement, dans le cadre du projet éducatif de la structure.

Ainsi, vos tâches seront les suivantes :

- Accueillir de manière individualisée les enfants et leurs familles,
- Créer et insuffler les conditions nécessaires à la sécurité, au bien-être physique et affectif et à l'autonomie des enfants,
- Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène puis veiller à leur respect,
- Dispenser les soins quotidiens d'hygiène aux enfants : changes, soins, distribution des repas et confection des repas si besoin,
- Mettre en place et animer des activités d'éveil et pédagogiques pour favoriser le développement, l'acquisition de l'autonomie et l'épanouissement des enfants,
- Répondre aux besoins physiques, moteurs, sensoriels et sociaux des enfants,
- Concourir à l'entretien et au ménage des espaces de vie et du matériel de la structure,
- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et à son évolution,
- Participer, ponctuellement, à l'accueil et à la formation de stagiaires, à la gestion du planning des enfants, à la gestion d'une situation d'urgence ou délicate en appliquant les protocoles définis au sein de la structure, ...

Profil du candidat

- Titulaire du diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture ou du certificat d'aptitude aux fonctions d'auxiliaire de puériculture ou du diplôme professionnel d'auxiliaire de puériculture,
- Aisance communicationnelle avec les familles,
- Pédagogie, sens de l'observation et de l'écoute avec les enfants, savoir identifier leurs besoins et les prendre en compte,
- Capacité à assurer la sécurité physique et affective de l'enfant,
- Sens des responsabilités et esprit d'équipe,
- Patience, vigilance et réactivité,
- Disponibilité,
- Formations sur l'utilisation et le stockage des produits chimiques et le certificat PSC1 (Prévention Secours Civique Niveau 1),
- Permis B



Poste à pourvoir dès que possible

Spécificités du poste



Temps complet : 37 heures
Amplitude de travail en fonction des obligations liées à la fonction



Lieu de travail : Saint-Trivier-de-Courtes (01560)



Rémunération statutaire
+ Régime Indemnitare
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance*
+ Participation employeur
complémentaire santé*
(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : www.grandbourg.fr, rubrique « offre d'emploi »
- par mail à recrutements@grandbourg.fr
- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, Direction des ressources humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Pour le 6 octobre 2022, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature : **DGA CPCSS AP ST TRIVIER**

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Christelle PERROUD

Responsable du multi-accueil :
christelle.perroud@grandbourg.fr